

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一関審査指導-総務-会議	会議一般	1年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
一関審査指導-総務-庶務	庶務一般	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-総務-庶務	災害対策	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-総務-服務	事務引継書・事務分担表	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-総務-研修	研修一般	1年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
一関審査指導-総務-研修	研修等復命書	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-用品-単価契約	燃料類報道記事等	1年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
一関審査指導-用品-物品	定例見積	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-入札-地域懇談会	建設業地域懇談会	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-支出-支出	資金前渡精算確認リスト	1年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
一関審査指導-総務-文書管理	文書管理一般	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-総務-文書管理	業務方針等	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-総務-服務	コンプライアンス推進	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-総務-服務	働き方改革・はっぴい推進	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-経理-予算	収入支出見込額報告（監分）	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-審査-会計事務改善	会計事務改善要望・提案事項	3年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一関審査指導-審査-研修	県南地区会計事務研修会	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-審査-研修	会計員研修	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-審査-指導	会計事務改善要望	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-審査-指導	会計事務研修	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-用品-競争入札	物品購入等に係る競争入札参加資格申請（一斉更新）	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-用品-競争入札	物品購入等競争入札参加資格申請（追加・変更）	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-用品-業務年報	業務年報	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
一関審査指導-用品-物品	随時見積	3年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	定例見積は保存期間1年だが、随時見積は、案件に希少性があるため、保存期間を3年
一関審査指導-用品-物品	物品購入等競争入札参加資格申請	3年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 審査指導-入札-工事	県営建設工事の発注見通し、入札結果	3 年	令和11年 3月31日	廃棄	その他	併用	
一 審査指導-総務-服務	私用車使用承認	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-総務-自己点検	内部統制・自己点検（当監分）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-総務-情報管理	情報管理・ＩＴサポーター	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-総務-安全衛生	安全衛生一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
一 審査指導-総務-会計	出納員補佐の任命	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
一 審査指導-総務-給与	超過勤務関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-総務-勤務・休暇	勤務時間管理／休暇一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-総務-食の安全安心	食の安全安心・危機管理関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-総務-備品	備品管理一覧表	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一 審査指導-総務-危機管理	消防・防災	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入	一年経過未済金	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入	不納欠損通知票	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入	月計対照表	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入	消込不能修正表	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙交付請求・受領書	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙交換・廃棄	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙出納簿	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 令和7年3月	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙売渡	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙購入代金還付	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 4月	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 5月	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 6月	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 7月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 8月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 9月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 10月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 11月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 12月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 1月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 2月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証紙	収入証紙取扱手数料 令和8年3月	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	振替収納済通知票	5年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収入証拠書類	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-収入証拠書	収納更正票	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-直接収納	入札保証金	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-直接収納	抑留犬返還手数料	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-収入-直接収納	釣銭資金	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-給与	超過勤務等（給与等支出集計表）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-物品	備品管理	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-物品	物品購入（依頼）票・契約通知票	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-監査	監査・内部考査	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-予算	予算管理	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-需用費	コピー料金	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-旅費	旅行命令票	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-経理-役務費	電話・ファックス・郵便切手	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-検査	指定金融機関等検査	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
一 関審査指導-審査-検査	会計実地検査	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-審査-検査	物品抜き打ち現場確認	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-支出	支出一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-資金管理	収入支出見込額報告	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-資金管理	大口支出	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-収入証紙	収納済状況一覧表	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	会計事務自己点検取りまとめ	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	大口支出票提出期限徹底	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-審査-指導	顔末書	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-競争入札	物品購入等競争入札参加資格者に係る指名停止等	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	物品所管換（処分）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	物品所管換（売却）（公用車）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	県帰属物品（処分）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	県帰属物品（売却）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-不用物品	物品所管換（売却）（一軸圧縮試験機）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 自動車用燃料 市況調査・変更契約	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 自動車用燃料 当初契約	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 トイレットペーパー	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 プロパンガス	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 リソグラフィンク・マスター	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 再生複写用紙	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-単価契約	単価契約 プロパンガス 市況調査	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品	用品証拠書類	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	用品調達契約状況表・物品購入実績表等	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-用品-物品	ただし書き22号及び23号に係る協議	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品	物品一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
一 関審査指導-用品-物品	測定票・用品調達基金出納簿	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	物品購入票	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	無停電電源装置（債務負担）一関農村整備センター	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	草刈機（一関土木センター）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	小型貨物自動車（一関農業改良普及センター）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-物品購入票	軽貨物自動車（一関農業改良普及センター）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-用品-審議会	物品調達審議委員会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	県営建設工事 入札案件カルテ	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-入札-工事	入札公告に係る質問受付（工事）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	取止め・不調随契（工事）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	岩手県公共工事契約業務連絡協議会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事公告伺① (R7.4～R7.8.4)	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事審議会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	県営建設工事入札契約適正化委員会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事発注予定公表	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事公告伺③ (R8.1.13～R8.3.23)	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-工事	工事公告伺② (R7.8.25～R7.12.1)	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	技術評価委員会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	電子入札システム	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-入札	入札一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
一 関審査指導-入札-委託	建設関連業務委託 入札案件カルテ	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
一 関審査指導-入札-委託	入札公告に係る質問受付（委託）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-委託	取止め・不調随契（委託）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
一 関審査指導-入札-委託	委託一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。